



Le CDN recherche son **Attaché·e à la billetterie et à l'information des publics**

CDD de remplacement de congé maternité • Régime général 35h/semaine

Secteur de travail : Rouen / Petit-Quevilly / Mont-Saint-Aignan

Prise de fonction : du 22 septembre au 19 février 2027

Date limite de candidature : 22 juin 2026 à 12h

Le Centre Dramatique National de Normandie-Rouen est un établissement dédié à la production et à la diffusion d'œuvres de spectacle vivant, situé sur trois sites implantés dans les villes de Rouen, Petit-Quevilly et Mont-Saint-Aignan.

Codirigé depuis octobre 2021 par les marionnettistes et metteur·se en scène, scénographes, **Camille Trouvé & Brice Berthoud (Les Anges au plafond)**, le CDN s'engage dans la production, la programmation et l'accompagnement de spectacles auscultant notre société dans ses dimensions politiques, économiques et sociales. Depuis les récits intimes jusqu'aux grandes épopées, les interrogations de notre époque sont au cœur du projet, qu'elles soient portées par l'émergence artistique ou par les œuvres de répertoire. L'écoresponsabilité et les grands enjeux environnementaux sont également l'une des priorités du projet **Vivant !** porté par la structure.

Durant la saison 2026-2027, le CDN de Normandie-Rouen accueillera une trentaine de spectacles pour 90 représentations ainsi qu'un grand nombre d'artistes en résidence dans les

trois sites qu'il exploite : Le Théâtre de la Foudre à Petit-Quevilly, le Théâtre des Deux-rives à Rouen et l'Espace Marc-Sangnier à Mont-Saint-Aignan.

La billetterie du CDN gère également les réservations et la vente des places des 6 concerts annuels de l'École d'Improvisation de Jazz Garros de Mont-Saint-Aignan et assure l'accueil et la vente de places en soirée lors de ces concerts programmés à l'Espace Marc-Sangnier.

Le service billetterie est composé de trois personnes.

Description du poste

Sous l'autorité de la Direction et de la Responsable de billetterie, vous serez en charge des missions suivantes :

- Accueil téléphonique : information, conseil et vente ;
- Guichet : accueil, information, conseil, orientation et vente dans les 3 sites du CDN sur les horaires de billetterie du mardi au vendredi de 13H30 à 17H30 et les soirs de représentations
- Suivi et préparation des représentations tout public et scolaires ;

- Gestion des commandes (réservations, encaissement, édition et délivrance des billets) ;
- Mise en oeuvre de la politique tarifaire et des conditions de réservation selon les publics en lien avec le service des relations publiques (individuel, groupe, passeport, étudiant-es...) ;
- En lien avec le service production et les compagnies, gestion des quotas d'invitations et des tarifs professionnels ;
- En collaboration avec la responsable billetterie, gestion de la billetterie en ligne et le paramétrage ;
- Gestion du fichier CRM sur le logiciel
- Edition d'un journal de caisse et remise de caisse à la responsable de billetterie
- Edition des bordereaux de recettes, suivi des statistiques...
- Veiller au bon rangement des halls d'accueil et des supports de communication à disposition

Profil recherché

- Bonne présentation et élocution, qualités rédactionnelles ;
- Ponctualité, rigueur et réactivité ;
- Autonomie, sens du relationnel et adaptabilité avec le public ;
- Gestion du stress, patience et pondération ;
- Respect de la confidentialité ;
- Disponibilité et flexibilité (soirs, week-end, jours fériés et vacances scolaires) : horaires variables selon la programmation ;
- Appétence pour le secteur culturel et les arts vivants

Compétences recherchées

- Niveau baccalauréat minimum et/ou expérience équivalente ;

- Expérience similaire de vente de billetterie dans un établissement public ou privé du secteur culturel appréciée ;
- Une expérience antérieure de l'utilisation d'un logiciel de billetterie (Rodrigue) sera un plus ;
- Méthodologie, maîtrise des chiffres, développement du savoir-faire relationnel, capacité d'adaptation à de nouveaux outils et logiciels informatiques ;
- Maîtrise des outils bureautiques (Outlook, Word, Excel etc.) ;
- Polyvalence et capacité à réaliser des opérations de caisse, à appliquer les règles d'encaissement et de décaissement liées aux différentes modalités de paiement.

Statut, rémunération et avantages salariaux

- Contrat à durée déterminée à plein temps (35h / semaine)
- Rémunération selon la grille de la Convention collective nationale des entreprises artistiques et culturelles (Groupe 6 de la CCNEAC) et expérience.
- Mutuelle complémentaire santé prise en charge à 50%, chèques restaurants, abonnement de transport (réseau métropolitain Astuce) pris en charge à 100%.

Modalités de candidature

Envoyer CV et lettre de motivation à l'attention Charlotte Flament avant le 22 juin 12h à l'adresse recrutement@cdn-normandierouen.fr

Les entretiens des candidat·es retenu·es auront lieu à Rouen les 25, 26 juin et 3 juillet

Pour plus d'informations www.cdn-normandierouen.fr



Théâtre des deux rives

Siège social du CDN
48 rue Louis Ricard
76000 Rouen



Théâtre de la Foudre

Rue François Mitterrand
76140 Petit-Quevilly



Espace Marc Sangnier

Rue Nicolas Poussin
76130 Mont-Saint-Aignan

www.cdn-normandierouen.fr

Standard | 02 35 89 63 41

Billetterie | 02 35 70 22 82